



借堂申請表
Application Form of Hall Reservation

借用團體名稱：
Name of Organization _____
地址：
Correspondence address _____
聯絡人姓名： _____ 電話號碼：
Contact person _____ Tel. No. _____
活動性質／用途：
Objectives of the meeting _____

設立門票／收集獻金／捐款／售賣物品 (請刪去不適用) 是 / 否

借用地點： 錦繡堂 加恩樓

借用場地及影音器材設備 Venue / Audio Visual Equipment

場地 Venue	借用日期 Date	時間 Time	使用人數 Particular	影音器材 Audio Visual Equipments

借用團體簽名／蓋印
Signature / Chop of the Organization

申請人姓名：
Name of Applicant _____

申請人職位：
Position of Applicant _____

日期：
Date _____

本堂專用 Office Use Only

借場費： Venue Fee	影音費用： Audio / Visual Fee	合共款項： Total
-------------------	-----------------------------	----------------

支票號碼
Cheque No. _____

教會批核
Approved by _____

收據編號
Receipt No. _____

日期
Date _____

收集個人資料聲明：

閣下提供我們的個人資料，是用於舉辦是次活動於聯絡通訊用途上；當活動完結後，我們將不再保留所持閣下的個人資料，予以銷毀。根據《個人資料(私隱)條例》，若閣下不同意教會使用閣下的個人資料，請以書面通知教會辦公室。

表格號碼：GA002



借堂辦法與規則

- 一、 本堂純為敬拜神之場地，必須保持神聖莊嚴，為適應各方需求，特訂定借堂之辦法及規則。凡合法註冊，與本會信仰相同之教會或基督教機構，均可申請借用。批准與否，全由本堂決定。
- 二、 凡借用本堂者必須於三個月前填寫申請表格，由本堂主任牧師和行政主任批核，如遇特殊情況，可酌情辦理。
- 三、 借用本堂者如有任何佈置，攝影或分發宣傳品，須事先徵得本堂同意，且須由本堂同工指導下方可進行。
- 四、 借用本堂不得吸煙、飲酒。本堂禮堂乃敬拜之地，禁止飲食，且不得攜帶飲品、食物入內。如需在其他地方飲食，亦須徵得本堂同意。
- 五、 借用本堂，應以指定之場所為限。一切公物，須經許可始能動用或變動其原來位置，如有任何損壞須負賠償之責。
- 六、 借用本堂，必須保持會場整齊。(借用之檯、椅、聖經及詩歌必須於使用後放回原處)。
- 七、 借用本堂，任何器材或場地上之運作，負責人最少於使用場地兩星期前與本堂同工聯絡。
- 八、 借用本堂，如需要設立門票或收集獻金與捐款或售賣物品，事前須得本堂同意。
- 九、 借用本堂，請最少一週前將準備好之聚會程序表交來辦公室，以便審閱並安排相關配合。
- 十、 借用本堂風琴及鋼琴，須具八級證書或以上或具同等資歷證明之人仕方可使用。
- 十一、 借用本堂之各項費用，請依下表規定繳付。費用請於批准日起二週內寄交或親臨本堂辦公室（元朗錦繡花園金竹北路 3 2 號）繳付，所繳費用將發回收據，但不能作為免稅奉獻之用。(支票抬頭寫：宣道會錦繡堂有限公司或 Fairview Park Alliance Church Ltd.)

場地及設施租借費用一覽表

場所	租借費每小時(連空調)
大禮堂	\$ 1,000
活動室 (30 人房)	\$ 150
浸池	\$ 1,000
投影設備	\$ 500

備註:每逾時十五分作一小時計算